

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования муниципальный округ
город Горячий Ключ Краснодарского края
«Средняя общеобразовательная школа № 1
имени Косинова Ивана Филипповича»

ПРИКАЗ

26.08.2025

№ 590 - ОД

Об утверждении Порядка оформления первичного учетного
документа – меню-требования на выдачу продуктов
питания в МБОУ СОШ № 1

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края от 11.08.2025 г. № 518 «Об утверждении Порядка оформления первичного учетного документа – меню-требования на выдачу продуктов питания в общеобразовательных учреждениях муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края», приказываю:

1. Утвердить Порядок оформления первичного учетного документа – меню-требования на выдачу продуктов питания в МБОУ СОШ № 1 (приложение).
2. Адлер И.В., заведующей пищеблоком, обеспечить оформление первичного учетного документа – меню-требования на выдачу продуктов питания в соответствии с Порядком.
3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор МБОУ СОШ № 1

Л.В. Неверова



С приказом ознакомлена:

Адлер И.В.

Приложение
Утверждаю:
директор МБОУ СОШ № 1
Л.В. Неверова
приказ от 26.08.2025 г. № 390



Порядок оформления первичного учетного документа — меню-требования на выдачу продуктов питания в МБОУ СОШ №1

1. Обоснование

С целью обеспечения обучающихся горячим питанием образовательное учреждение осуществляет закупку продовольственного сырья и пищевых продуктов (далее — продукты питания) для нужд школьной столовой.

Прием продуктов питания на склад школьной столовой осуществляется материально-ответственным лицом на основании заключенных образовательным учреждением договоров (контрактов), в соответствии с товарной накладной, сопровождаемой товаросопроводительной документацией.

Отпуск продуктов питания со склада и дальнейшее их списание с материальных запасов образовательного учреждения осуществляется на основании меню-требования на выдачу продуктов питания по форме ОКУД 0504202 (далее — меню-требования).

2. Правила оформления меню-требования

2.1. Заполнение бланка меню-требования может происходить как в рукописном, так и в печатном виде.

2.2. В бланке меню-требования в обязательном порядке указываются следующие сведения:

- номер бланка (нумерация по внутреннему документообороту организации);
- дата, на которую выдаются продукты питания;
- полное наименование организации в соответствии с Уставом, допускается краткое наименование организации в соответствии с Уставом;
- структурное подразделение, на которое выдаются продукты питания;
- материально-ответственное лицо;
- категории питающихся;
- численность питающихся;
- плановая и фактическая стоимость питания;
- день циклического меню, в соответствии с которым осуществляется фактическое питание;
- наименование приема пищи;

-наименование блюд и кулинарных изделий в соответствии с наименованием, указанным в технологической (технико-технологической) карте.

2.3. Меню-требование подписывается материально - ответственным лицом и утверждается руководителем образовательной организации.

3. Особенности оформления бланков меню-требования в соответствии с источником финансирования, используемого для оплаты продуктов питания

3.1. Организация бесплатного горячего питания обучающихся 1 – 4 классов (одноразовое горячее питание «Завтрак» – для 1 смены обучения) осуществляется за счет средств консолидированного (федеральный, краевой, муниципальный) бюджета.

Оформляется отдельным бланком меню-требования. Допускается оформление единого бланка меню-требования для приемов пищи 1-ой смены («Завтрак») с четким указанием количества питающихся, а также выделением сумм по каждому приему пищи (пример оформления прилагается).

3.2. Организация бесплатного горячего питания обучающихся 1 – 4 классов с ОВЗ, получающих образование непосредственно в муниципальном общеобразовательном учреждении (второе питание «Обед» – для 1 смены обучения) осуществляется за счет средств краевого и муниципального бюджетов в рамках выделенного финансирования.

Оформляется отдельным бланком меню-требования. Допускается оформление единого бланка меню-требования для приемов пищи «Обед» и «Полдник» с четким указанием количества питающихся, а также выделением сумм по каждому приему пищи.

3.3. Организация бесплатного горячего питания обучающихся 1 – 4 классов, относящихся к категории ребенок-инвалид (инвалид), не являющийся обучающимся с ОВЗ, получающих образование непосредственно в муниципальном общеобразовательном учреждении (второе питание «Обед» – для 1 смены обучения) осуществляется:

- 1) стоимость продуктового набора — за счет средств краевого бюджета;
- 2) стоимость услуги по организации питания (при наличии) — за счет средств муниципального бюджета.
- 3) не допускается оплата за счет средств краевого бюджета за услугу по организации питания.

Оформляется отдельным бланком меню-требования.

Допускается оформление единого бланка меню-требования по пункту

3.2. и 3.3. с четким указанием количества питающихся, а также выделением сумм по каждой категории (пример оформления прилагается).

3.4. Организация бесплатного двухразового горячего питания обучающихся 5 — 11 классов с ОВЗ, получающих образование непосредственно в муниципальном общеобразовательном учреждении (двухразовое горячее питание «Завтрак + «Обед» – для 1 смены обучения)

осуществляется за счет средств краевого и муниципального бюджетов в рамках выделенного финансирования.

3.5. Организация бесплатного двухразового горячего питания обучающихся 5 – 11 классов, относящихся к категории ребенок-инвалид (инвалид), не являющийся обучающимся с ОВЗ, получающих образование непосредственно в муниципальном общеобразовательном учреждении (двухразовое горячее питание «Завтрак + «Обед» – для 1 смены обучения) осуществляется:

- 1) стоимость продуктового набора — за счет средств краевого бюджета;
- 2) стоимость услуги по организации питания (при наличии) — за счет средств муниципального бюджета;
- 3) не допускается оплата за счет средств краевого бюджета за услугу по организации питания.

Оформляется отдельным бланком меню-требования.

Допускается оформление единого бланка меню-требования по пункту

3.4. и 3.5. с четким указанием количества питающихся, а также выделением сумм по каждой смене обучения и категории питающихся (пример оформления прилагается).

3.6. Организация бесплатного питания обучающихся 5 – 11 классов из многодетных семей осуществляется:

- 1) стоимость продуктового набора – за счет средств краевого бюджета;
- 2) стоимость услуги по организации питания (при наличии) — за счет средств муниципального бюджета;
- 3) не допускается оплата за счет средств краевого бюджета за услугу по организации питания.

3.7. Организация бесплатного питания обучающихся 5 – 11 классов детей граждан, участвующих в СВО осуществляется за счет средств муниципального бюджета.

3.8. Организация льготного горячего питания обучающихся 5 – 11 классов из малоимущих семей (оплата части питания в размере 10 руб. за каждый фактический день питания) осуществляется за счет средств муниципального бюджета.

3.9. Организация питания обучающихся 5 — 11 классов, получающих образование непосредственно в муниципальном общеобразовательном учреждении, осуществляется за счет средств родителей (законных представителей) с учетом имеющихся льгот при оплате за питание.

Оформляется отдельным бланком меню-требования с учетом льготы.

Допускается оформление единого бланка меню-требования для приемов пищи «Завтрак» и «Обед» с четким указанием количества питающихся, а также выделением сумм по каждой категории питающихся (пример оформления прилагается).