



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ

**ПРИКАЗ**

от 11.10.2016

№ 833

г. Горячий Ключ

**Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании город Горячий Ключ в 2017 году**

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании город Горячий Ключ в 2017 году, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Дорожную карту организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании город Горячий Ключ в 2017 году в новой редакции (приложение).

2. Признать утратившим силу приказ управления образования администрации муниципального образования город Горячий Ключ от 25 июля 2016 года № 602 «Об утверждении Дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании город Горячий Ключ в 2017 году».

3. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.

Начальник управления образования



Л.Н. Шерemet

Утверждена  
приказом управления образования  
администрации муниципального  
образования город Горячий Ключ  
от 11 октября 2016 года № 833

**Дорожная карта  
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и  
среднего общего образования в муниципальном образовании город Горячий Ключ в 2017 году**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
<b>I. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2016 году</b>			
1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2016 году	июль-август 2016	Е.А. Строй Е.В. Дербенцева Руководители ОУ
2.	Проведение анализа результатов работы МОУО и ОУ по подготовке и проведению ГИА в 2016 году	август – сентябрь 2016	Е.А. Строй Е.В. Дербенцева Руководители ОУ
3.	Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2016 году	август-сентябрь 2016	Е.А. Строй
4.	Выявление причин снижения в ряде ОУ результатов ЕГЭ по сравнению с прошлым годом, низкий совокупный средний балл по результатам ЕГЭ 2016 года. Пути решения проблем.	август 2016	Е.А. Строй Е.В. Дербенцева Руководители ОУ
5.	Анализ эффективности организации работы с выпускниками в сельской условно малокомплектной школе (МБОУ СОШ № 17), показавшей низкие результаты при сдаче ЕГЭ в 2016 году	сентябрь 2016	Е.А. Строй И.И. Горина
6.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на семинарах, совещаниях: - специалистов МКУ «Центр развития образования»;	сентябрь-октябрь 2016	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко И.И. Горина



	- руководителей общеобразовательных учреждений; - заместителей директоров по УВР; - учителей-предметников		Руководители ОУ
7.	Проведение совещания с руководителями ОУ с последующим собеседованием о проблемах, стоящих перед ОУ в текущем году	октябрь 2016, январь, апрель 2017	Л.Н. Шеремет Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
8.	Проведение анализа планов подготовки и проведения ГИА общеобразовательных учреждений по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2017 году	октябрь 2016	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
9.	Проведение методического анализа результатов краевых диагностических работ	по отдельному плану	И.И. Горина
10.	Проведение мониторинга продолжения обучения выпускниками 2016 года, не получившими аттестат о среднем общем образовании	ежеквартально	Е.А. Строй директор СОШ № 3
<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1.	Организация подготовки обучающихся, не получивших аттестаты об основном общем и среднем общем образовании в 2016 году, к передаче ГИА по обязательным учебным предметам	август-сентябрь 2016	Е.А. Строй Е.В. Дербенцева Руководители ОУ
2.	Проведение краевых диагностических работ и мониторинговых работ по повышению качества достижений по подготовке обучающихся к ГИА	по графику МОНиМП КК	Е.А. Строй И.И. Горина
3.	Методическое обеспечение работы муниципальных тьюторов по предметам	октябрь 2016 – май 2017	И.И. Горина
4.	Мониторинг результатов КДР. Выработка рекомендаций по подготовке к ЕГЭ и совершенствованию учебного процесса с учётом результатов и ошибок краевых диагностических работ.	октябрь 2016 - апрель 2017	И.И. Горина
5.	Участие в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам, проводимых в ГБУ ИРО КК	по отдельному графику	И.И. Горина Руководители ОУ
	Оказание методической (консультационной) помощи общеобразовательным учреждениям по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА		И.И. Горина Руководители ОУ

6.	Реализация проекта по повышению качества образования в МБОУ СОШ № 17, показавшей низкие образовательные результаты «Сдать ЕГЭ про100!»	по отдельному плану	Е.А. Строй И.И. Горина директор СОШ № 17
7.	Прохождение курсов повышения квалификации муниципальными тьюторами ГИА по учебным предметам	по отдельному плану	И.И. Горина
8.	Организация работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь 2016 – май 2017	И.И. Горина Руководители ОУ
9.	Организация обучающихся семинаров, консультаций по оказанию методической помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче устной части по иностранным языкам, математике и русского языка на двух уровнях с участием специалистами ГБУ ИРО КК	октябрь 2016 – май 2017	И.И. Горина
10.	Консультации для учителей-предметников по корректировке планов и составлению индивидуальных диагностических карт учащихся по итогам краевых диагностических работ	октябрь 2016 - апрель 2017	И.И. Горина
11.	Организация и проведение обучающих семинаров для учителей-предметников ОУ, показавших низкие результаты на краевых диагностических работах	по отдельному плану	И.И. Горина
12.	Работа выездных методических десантов в общеобразовательные учреждения, показавшие неудовлетворительные результаты ЕГЭ по: математике (СОШ №№ 1,2,3,4,6,10,17), физике (СОШ № 2), информатике и ИКТ (СОШ № 3), биологии (СОШ № 17), истории (СОШ № 1), обществознанию (СОШ № 1,2,17)	по отдельному плану	И.И. Горина
13.	Организация работы межшкольных факультативов: - для обучающихся 9 классов, 11(12)-х классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; - для обучающихся, планирующих поступить в вузы	октябрь 2016 – май 2017	И.И. Горина Руководители ОУ
14.	Размещение методических рекомендаций, материалов передового педагогического опыта учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ГВЭ на сайте управления образования и МКУ ЦРО.	в течение года	И.И. Горина
15.	Организация системы групповых и индивидуальных консультаций для обучающихся по подготовке к ЕГЭ.	октябрь 2016 - май 2017	Руководители ОУ



16.	Организация работы с «одаренными учащимися» и со слабоуспевающими учащимися по индивидуальным планам занятий, позволяющих выпускнику преодолеть «порог успешности»	октябрь 2016 - май 2017	Руководители ОУ
17.	Участие в вебинарах для обучающихся и учителей-предметников, проводимые преподавателями КубГУ, ГБУ ИРО КК	по графику ГБУ ИРО КК	И.И. Горина Руководители ОУ
18.	Широкое применение новых форм работы и контроля знаний учащихся в 10 классах в соответствии с требованиями ЕГЭ	октябрь 2016 - май 2017	И.И. Горина Руководители ОУ
19.	Создание базы данных на каждого учителя, работающего в выпускных классах. Анализ профессионализма педкадров	сентябрь 2016	И.И. Горина
20.	Организация и проведение индивидуальных консультаций для учителей, впервые участвующих в подготовке учащихся к ЕГЭ	сентябрь 2016 – май 2017	И.И. Горина
21.	Курсовая подготовка учителей, испытывающих затруднения при подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации	по плану ИРО	И.И. Горина
22.	Организация и проведение мастер-классов учителями-предметниками, обучающиеся которых показали стабильные и высокие результаты в ходе государственной итоговой аттестации	по отдельному плану	И.И. Горина Руководители ОУ
23.	Проведение обучающих семинаров для учителей-предметников тьюторами, руководителями МО, курирующими преподавание учебных предметов	по отдельному плану	И.И. Горина
24.	Проведение муниципальных «пробных» экзаменов по предметам. Методический анализ выполнения работы, выявление типичных ошибок. Корректировка работы педагогов на основе данного анализа	февраль-март 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко И.И. Горина
25.	Оказание методической помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче устной части по иностранным языкам, математики на двух уровнях и русского языка	октябрь 2016 - май 2017	И.И. Горина
26.	Оказание методической помощи учителям-предметникам общеобразовательных учреждений, выпускники которых показали по русскому языку (СОШ №№ 1,3,17) и математике (СОШ №№ 1,3, 6,10,17) низкие результаты в 2016 году	сентябрь 2016 – апрель 2017	И.И. Горина

27.	Оказание методической помощи условно малокомплектной школе (МБОУ СОШ № 17), показавшей низкие результаты по обязательным предметам на ЕГЭ в 2016 году	сентябрь 2016 – апрель 2017	И.И. Горина
<b>III. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА</b>			
1.	Приведение муниципальной базы нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями федеральных, региональных документов	в течение 2-х недель после введения в действие федеральных, региональных нормативных документов	Е.А. Строй Руководители ОУ
2.	Подготовка материалов инструкций по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ, их родителями (законными представителями) и лицами, привлекаемыми к проведению ЕГЭ: - оформление информационных стендов в управлении образования и ОУ - оформление школьных предметных стендов; - оформление информационного блока в школьных библиотеках; - проведение классных часов с выпускниками и родительских собраний; - работа сайтов и телефонов "горячей линии"; - рекомендации по психологическому сопровождению участников ГИА-9 и ГИА-11, родителей	сентябрь 2016 – май 2017	Е.А. Строй Руководители ОУ
3.	Разработка методических рекомендаций, «памятки для обучающихся» по подготовке к ГИА-2017 (по результатам ГИА 2016 года)	сентябрь –ноябрь 2016	И.И. Горина
<b>IV. Финансовое обеспечение ГИА</b>			
1.	Подготовка сметы расходов на 2017 год объема средств, выделяемых из краевого и муниципального бюджетов на организацию и проведение ГИА-11	март - август 2017	Е.А. Строй
2.	Заключение государственных контрактов (договоров) по выполнению работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА: - приобретение средств подавления сигналов сотовой связи; - приобретение технического оборудования для печати КИМ в аудиториях ППЭ; - видеонаблюдение;	январь-май 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко Руководители ОУ



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- интеграция онлайн, каналы связи;</li> <li>- приобретение бумаги, канцелярских товаров, расходных материалов для офисной техники;</li> <li>- приобретение рутокенов</li> </ul>		
3.	<p>Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретение средств подавления сигналов сотовой связи;</li> <li>- оснащение ППЭ системой видеонаблюдения ГИА-9;</li> <li>- приобретение технического оборудования для печати КИМ в ППЭ;</li> <li>- приобретение рутокенов для реализации технологии печати КИМ в ППЭ, сканирования ЭМ в ППЭ, проведения ЕГЭ по иностранным языкам с устной частью</li> </ul>	январь-май 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко Руководители ОУ
<b>V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
1	<p>Участие в краевых обучающих семинарах с последующим тестированием для:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственных за организацию проведения ГИА-9 и ГИА-11 в муниципалитете;</li> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- членов ГЭК;</li> <li>- технических специалистов</li> </ul>	февраль-апрель 2017 (по отдельному плану)	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
2	<p>Проведение подготовки с последующим тестированием для:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организаторов ППЭ;</li> <li>- технических специалистов ППЭ;</li> <li>- общественных наблюдателей</li> </ul>	март-апрель 2017 (по отдельному плану)	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
3	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	февраль-апрель 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
4	Разработка учебной программы подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 на муниципальном уровне с включением основ законодательства по вопросам организации и проведения ГИА, вопросов этики, психологии, информационной безопасности	февраль 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
5	Участие в краевых семинарах для членов конфликтной комиссии, экспертов предметных комиссий с практическими занятиями по оцениванию работ с развернутым ответом	(по отдельному плану)	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко И.И. Горина
6	Проведение муниципальных семинаров-совещаний с тьюторами, руководителями методических объединений, учителями-предметниками и специалистами,	октябрь 2016 - март 2017	И.И. Горина

	курирующими преподавание предметов (по каждому предмету)	(по отдельному плану)	
7	Оказание методической (консультационной) помощи учителям-предметникам по работе с устной частью иностранных языков, математике на базовом и профильном уровне, написанию итогового сочинения (изложения)	октябрь 2016 - май 2017	И.И. Горина
<b>VI. Организационное сопровождение ГИА</b>			
1.	Подготовка распорядительных документов (муниципальный, школьный уровни) по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2016 – июнь 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко Руководители ОУ
2.	Подготовка распорядительных документов (муниципальный, школьный уровни) по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения)	октябрь 2016 - апрель 2017	Е.А. Строй Руководители ОУ
3.	Организация и подготовка к проведению ГИА по обязательным учебным предметам в сентябрьские сроки (сбор заявлений, организация регистрации участников ГИА, организованная доставка участников ГИА в ППЭ)	август-сентябрь 2016	Е.А. Строй Е.В. Дербенцева
4.	Предварительная информация о планируемом количестве участников ГИА в 2017 году из числа (сбор заявлений): - выпускников ОУ текущего года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в предыдущие годы; - лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	до 1 декабря 2016	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко Руководители ОУ
5.	Внесение данных в РИС обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11: - сбор и внесение сведений о выпускниках; - направление кандидатур членов ГЭК; - подготовка и отбор специалистов, привлекаемых к проведению ГИА; - направление кандидатур в состав конфликтной и предметных комиссий; - состав общественных наблюдателей	по графику РЦОИ	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко Руководители ОУ
6.	Создание рабочей группы по подготовке и проведению ГИА	сентябрь 2016	Е.А. Строй



7.	Организация заседаний рабочей группы по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2016-2017 учебном году	(по мере необходимости)	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
8.	Проведение мониторинга оснащения ППЭ, проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	октябрь- декабрь 2016	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко Руководители ОУ
9.	Организация проведения итогового сочинения в основной и дополнительный сроки	октябрь 2016 -май 2017	Е.А. Строй Руководители ОУ
10.	Обновление ключей шифрования члена ГЭК для проведения экзаменов по иностранным языкам, печати КИМ в ППЭ и сканирования в ППЭ	ноябрь 2016 -май 2017	Е.А. Строй
11.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, учреждениями здравоохранения, НЭСК, Ростелеком при организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11	март -июнь 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
12.	Организация взаимодействия с ОАО "Ростелеком" по оснащению ППЭ системами онлайн видеотрансляции. Организация работы по выводу аудиторий ППЭ города в онлайн трансляцию	март-июнь 2017	Е.А. Строй Руководители МБОУ СОШ № 1, МБОУ СОШ № 3
13.	Организация работы по оснащению ППЭ системами оффлайн трансляции	март-июнь 2017	И.Н. Мирошниченко Руководители МБОУ СОШ № 2 МБОУ СОШ № 4 МБОУ СОШ № 6
14.	Организация работы по созданию условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	февраль-июнь 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко Руководители ОУ
15.	Организация доставки бланков экзаменационных работ в ППЭ	май-июнь 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
16.	Организация проверки готовности ППЭ к проведению экзаменов членами ГЭК	май 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко Руководители ОУ

17.	Организация мониторинга движения выпускников на территории муниципального образования. Направление в ГКУ КК ЦОКО списков выпускников, выбывших из ОУ или поступивших в них	ежемесячно	Е.А. Строй Руководители ОУ
18.	Определение списка ППЭ, мест расположений ППЭ. Распределение между ППЭ участников ГИА	январь-март 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
19.	Направление для утверждения министерством образования, науки и молодежной политики КК: – состава руководителей ППЭ; – состава организаторов, технических специалистов, ассистентов; – кандидатов в состав членов предметных комиссий в соответствии с результатами квалификационных испытаний; – кандидатов в состав членов конфликтной комиссии; – кандидатов в состав членов предметной комиссии для осуществления третьей проверки и для участия в рассмотрении апелляций	январь-март 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
20.	Организация проведения ГИА в досрочный период, основной и дополнительные сроки	по единому федеральному расписанию	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
21.	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА	май-июнь 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко С.Ю. Попков
22.	Прием заявлений от граждан, желающих быть общественными наблюдателями при проведении ГИА-11. Аккредитация общественных наблюдателей	февраль-май 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
23.	Организация работы общественных наблюдателей	май-июнь 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
24.	Предоставление сведений в РИС (списка ППЭ, аудиторий ППЭ и тд.) в соответствии с контрольными сроками. Ведение базы участников ГИА-11, ГИА-9 для РИС	по графику	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко Руководители ОУ
25.	Прием заявлений, проведение мониторинга участников итогового сочинения (изложения), претендующих писать итоговое изложения	ноябрь 2016 - январь 2017	Е.А. Строй Руководители ОУ



26.	Проведение мониторинга участников ГИА, претендующих сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2016 - январь 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко Руководители ОУ
27.	Участие в апробации технологий печати полного комплекта ЭМ в ППЭ и передачи КИМ по сети «Интернет»	25 ноября 2016	Е.А. Строй И.И. Горина
28.	Участие в апробации технологии проведению устной части ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»)	апрель 2017	Е.А. Строй И.И. Горина
<b>VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
1.	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) через СМИ и на web-сайтах управления образования и общеобразовательных учреждениях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, метях регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет);</li> <li>– о сроках проведения ЕГЭ;</li> <li>– о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>– о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ</li> </ul>	<p>сентябрь 2016 - май 2017</p> <p>01.12.2016</p> <p>не позднее, чем за 2 месяца до начала экзаменов</p> <p>не позднее, чем за 1 месяц до начала экзаменов</p> <p>не позднее, чем за 1 месяц до начала экзаменов</p>	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко Руководители ОУ
2.	Проведение совещаний и семинаров с администраторами ЕГЭ школьного уровня, по вопросам подготовки и проведения ГИА	2 раза в месяц	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
2.	Организация межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА (Апшеронский, Северский район)	сентябрь 2016 - май 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
3.	Проведение муниципальных, школьных и классных родительских собраний, классных часов с обучающимися об особенностях проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году	сентябрь 2016 - май 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко

			Руководители ОУ
4.	<p>Проведение психолого-педагогического сопровождения учащихся к проведению ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологическая диагностика (тестирование выпускников 9, 11 классов по трем компонентам психологической готовности к ГИА: самоорганизация и самоконтроль; познавательные процессы; (познавательный компонент), уровень тревожности.</li> </ul> <p>Проведение анализа полученных результатов, выработка индивидуальных стратегий поддержки для конкретных учащихся с учётом их индивидуальных особенностей, мониторинг изменений);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуальное и групповое консультирование (групповые занятия, тренинги; развивающие упражнения);</li> <li>- информационная поддержка (выступления, презентации для родителей, педагогов и учащихся 9, 11 класса; памятки для учащихся и их родителей);</li> <li>- формирование положительного эмоционального настроя и положительного отношения к прохождению ГИА у обучающихся</li> </ul>	сентябрь 2016 - май 2017	Руководители ОУ
5.	Организация работы телефонов «горячей линии» в управлении образования и общеобразовательных учреждениях	октябрь 2016- сентябрь 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко Руководители ОУ
6.	Контроль за оформлением информационных стендов в ОУ по процедуре проведения ГПА-9 и ГИА-11 в 2017 году, размещением соответствующей информации на сайтах	октябрь 2016 – апрель 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
7	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2017 года по сравнению с ГИА 2016 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2017 года		И.Н. Горина Руководители ОУ
8	Организация информирования участников ГИА на web-сайте МКУ ЦРО: - о результатах краевых диагностических работ; - о методической поддержке подготовки к ГИА	по отдельному плану	И.И. Горина
9.	Взаимодействие со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году	октябрь 2016 – июль 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
10.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2017 году:	декабрь 2016, апрель 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о выборке предметов для сдачи ГИА;</li> <li>- о психологической готовности к ГИА;</li> <li>- об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>- о дополнительных материалах при сдаче ГИА;</li> <li>- о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА</li> </ul>		Руководители ОУ
11	Проведение тематической недели «Мы готовимся к ГИА»	март 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко Руководители ОУ
12	Проведение итогового сочинения для родителей	ноябрь 2016	Е.А. Строй И.И. Горина Руководители ОУ
13	Проведение пробного ЕГЭ для родителей, учителей-предметников, экспертов предметных комиссий	февраль 2017	Е.А. Строй И.И. Горина Руководители ОУ
<b>VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в том числе за оформлением информационных стендов в ОУ	октябрь 2016 – апрель 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11: - реализация в ОУ плана подготовки к проведению ГИА; - соблюдение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ	март-июнь, сентябрь 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
3.	Контроль работы в ОУ за использованием учителями-предметниками демоверсий ФИПИ 2017 в работе при подготовке обучающихся к ГИА	ноябрь 2016 – май 2017	И.И. Горина
4.	Осуществление контроля наличия и функционирования в общеобразовательных учреждениях систем внутреннего мониторинга качества образования	сентябрь 2016 – май 2017	И.И. Горина
5.	Осуществление контроля за функционированием системы видеорегистрации в ППЭ	февраль - июнь 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко

6.	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	07.12.2016 01.02.2017 03.06.2017	Е.А. Строй
7.	Осуществление контроля промежуточной аттестации обучающихся 9-11 классов, получающих образование в семейной форме или в форме самообразования, в том числе в сокращенные сроки	декабрь 2016, май 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
8.	Контроль в ОУ за проведением предметных консультаций для слабых и способных обучающихся	сентябрь 2016 – май 2017	И.И. Горина
9.	Контроль за ведением учителями-предметниками индивидуальных диагностических карт учащихся	сентябрь 2016 – май 2017	И.И. Горина
10.	Контроль допуска обучающихся к участию в ГИА (досрочный, основной периоды)	март, май 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко
11.	Проведение собеседования с ответственными за организацию и проведение ЕГЭ в ОУ, показавших низкие результаты на ЕГЭ в 2016 году по выполнению планов ОУ по организации работы в общеобразовательных учреждениях	декабрь 2016, март 2017	Е.А. Строй И.И. Горина
12.	Проведение собеседования с руководителями ОУ по вопросам организации подготовки к ГИА-11 в 2017 году	сентябрь 2016 – май 2017	Л.Н. Шерemet Е. А. Строй
13.	Проведение совещаний при заместителе главы муниципального образования город Горячий Ключ	ежеквартально	Е.А. Строй
14.	Осуществление контроля за ходом проведения ГИА	июнь, сентябрь 2017	Е.А. Строй И.Н. Мирошниченко

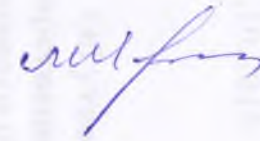
Обозначения:

1. Государственная итоговая аттестация - ГИА;
2. Государственная итоговая аттестация по программам основного общего образования – ГИА-9;
3. Государственная итоговая аттестация по программам среднего общего образования – ГИА-11;
4. Единый государственный экзамен - ЕГЭ;
5. Государственный выпускной экзамен - ГВЭ;
6. Государственное казенное учреждение Центр развития образования – МКУ ЦРО;



- 7. Государственная экзаменационная комиссия - ГЭК;
- 8. Пункт проведения экзаменов - ППЭ;
- 9. Общеобразовательные учреждения – ОУ

Начальник управления образования



Л.Н. Шеремет